

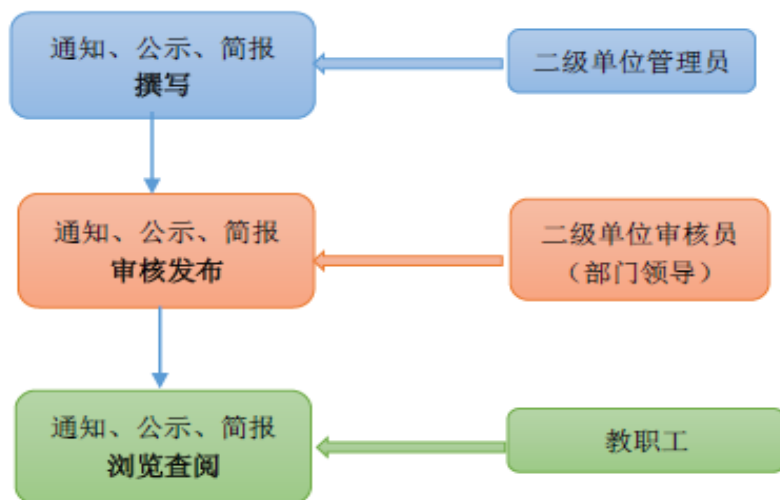
重庆青年职业技术学院OA系统用户指南

1.角色的功能分配表与客户端兼容

系统为B/S 结构，客户端只需安装浏览器，登录方式：学校主页->OA办公系统

系统功能		角色	教职工	系统管理员	二级单位 管理员	二级单位审核 员（部门领 导）	文件起 草	文件流 转定制	文件 审核	文件 传阅	Microsoft IE9 及以后版本	360 浏览器8.0及 以后版本	Chrome、Apple Safari 及其他浏览器
通知 管理	通知浏览	√	√	√	√	√	√	√	√	√	兼容	兼容	兼容
	通知编辑		√	√							兼容	兼容	兼容
	通知发布				√						兼容	兼容	兼容
公示 管理	公示浏览	√	√	√	√	√	√	√	√	√	兼容	兼容	兼容
	公示编辑		√	√							兼容	兼容	兼容
	公示发布				√						兼容	兼容	兼容
简报 管理	简报浏览	√	√	√	√	√	√	√	√	√	兼容	兼容	兼容
	简报编辑		√	√							兼容	兼容	兼容
	简报发布				√						兼容	兼容	兼容
公文 管理	公文浏览	√	√	√	√	√	√	√	√	√	兼容	兼容	兼容
	公文起草						√				兼容	不兼容	不兼容
	公文流转 定制							√			兼容	不兼容	不兼容
	公文审阅								√		兼容	不兼容	不兼容
	公文清稿 与传阅									√	兼容	不兼容	不兼容
电子 邮件	电子邮件	√	√	√	√	√	√	√	√	兼容	兼容	兼容	
系统 管理	单位管理	√	√	√	√	√	√	√	√	√	兼容	兼容	兼容
	用户	√	√	√	√	√	√	√	√	√	兼容	兼容	兼容
修改 密码	修改密码	√	√	√	√	√	√	√	√	兼容	兼容	兼容	

2. 通知管理、公示管理、简报管理流程



3. 公文管理流程

